

RESOLUCIÓ RELATIVA A LA SOL·LICITUD D'ACCÉS A LA INFORMACIÓ PÚBLICA FORMULADA PER LA SENYORA [REDACTED]

Identificació de la sol·licitud: [REDACTED]

Sol·licitant: [REDACTED]

FETS

1. En data 15/05/2023 la persona sol·licitant va presentar la sol·licitud d'accés a informació pública al registre del Departament de Recerca i Universitats de la Generalitat de Catalunya amb número de registre d'entrada [REDACTED], d'acord amb la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (en endavant Llei 19/2014, del 29 de desembre).
2. La informació sol·licitada era la següent:

“tenir accés als models de les proves realitzades de català jurídic entre les convocatòries 2015-2022. Amb les plantilles de correcció o criteris de correcció.”
3. El Departament de Recerca i Universitats de la Generalitat de Catalunya va derivar la sol·licitud a la Universitat de Girona.
4. La Universitat de Girona va rebre la sol·licitud d'accés a la informació pública derivada des del Departament de Recerca i Universitats de la Generalitat de Catalunya el dia 26/05/2022, amb número de registre d'entrada [REDACTED].

FONAMENTS DE DRET

Primer. Titularitat del dret i compliment dels requisits aplicables al seu exercici.

La Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, per mitja del seu article 18, reconeix a totes les persones el dret d'accedir a la informació pública, a títol individual o en nom i representació de qualsevol persona jurídica.

D'altra banda, l'article 26 de l'esmentada Llei 19/2014 estableix els requisits que han d'acomplir les sol·licituds d'accés a la informació pública i l'article 27 disposa que aquestes sol·licituds s'han d'adreçar a l'entitat o l'òrgan administratiu que disposi de la informació. Així mateix l'article 30 de la mateixa llei estableix que en el supòsit que la sol·licitud d'accés a la informació es dirigeixi a una entitat o òrgan administratiu que no disposi de la informació, aquest ha de derivar-la a l'entitat o l'òrgan que en disposi, si el coneix, o a l'oficina responsable de la informació pública que correspongui, en un termini de quinze dies naturals, i comunicar al sol·licitant a quin òrgan s'ha derivat la sol·licitud i les dades per contactar-hi.

A la vista de la sol·licitud formulada, s'ha de considerar que la persona sol·licitant disposa de legitimitat per presentar-la i que la sol·licitud ha estat presentada d'acord amb els requisits previstos legalment.

Segon. Admissió de la sol·licitud

L'article 20 de l'esmentada Llei 19/2014 (LTAIPBG) preveu que el dret d'accés a la informació pública es garanteix a totes les persones i que només pot ser denegat o restringit per les causes expressament establertes per les lleis.

La Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (LTAIPBG) defineix a l'article 2.b) que la informació pública és l'elaborada per l'Administració i la que aquesta té en el seu poder com a conseqüència de la seva activitat o de l'exercici de les seves funcions, inclosa la que li subministren els altres subjectes obligats d'acord amb el que estableix aquesta llei.

D'acord amb l'article 68.1 del Decret 8/2021, de 9 de febrer, la restricció de l'accés a la informació només queda justificada en el cas que causi un perjudici cert i tangible en el bé protegit, que s'haurà de ponderar cas per cas i justificar en la resolució.

En el cas de la sol·licitud d'accés a la informació pública objecte d'aquesta resolució, el límit que concorre és el caràcter protegit de la informació sol·licitada, d'acord amb l'article 21.2 de la citada Llei 19/2014, de 29 de desembre, (LTAIPBG).

A fi de garantir el compliment i observança d'aquests principis bàsics d'avaluació és necessari comptar amb un procés d'elaboració de proves de certificació adequat a la normativa vigent.

Els diferents continguts d'una prova de certificació es coneixen com a "ítems". Els ítems d'una prova han estat sotmesos a un procés de validació complex, que inclou testos i proves de pilotatge prèvies, i que té l'objectiu de disposar d'un banc de continguts d'avaluació comprovat empíricament, vàlid i fiable amb el qual elaborar les proves de certificació.

El procés d'elaboració d'una prova de certificació és complex. Aquest procés inclou l'encàrrec a un equip de redactors, la familiarització de l'equip amb les especificacions de la prova, un procés d'assaig d'ítems, un pilotatge de la prova, una anàlisi estadística dels resultats del pilotatge, un procés de discriminació d'ítems, l'elaboració de la versió definitiva, la formació dels administradors i correctors de la prova final a través d'un procés d'estandardització, la maquetació i copiatge dels documents i finalment l'administració de la prova als candidats i posterior correcció.

A cada convocatòria es van creant nous ítems, però els de convocatòries anteriors són reutilitzats per tal de reduir costos en la preparació de la prova.

El lliurament de les proves de certificació d'idiomes a la persona sol·licitant i/o a terceres persones suposa que s'haurien d'elaborar tots els ítems de nou. Aquesta reelaboració té implicacions econòmiques i de capacitat en recursos humans.

Per tant, no hi ha capacitat administrativa, econòmica, ni de recursos humans suficients, per elaborar proves de certificació que atorguin totes les garanties legalment establertes.

Les universitats que formen la Comissió Interuniversitària de Formació i Acreditació Lingüístiques de Catalunya, i entre elles la Universitat de Girona han d'actuar amb responsabilitat i utilitzar els recursos públics d'acord amb els principis d'eficàcia de la despesa i d'eficiència de la gestió. El

lliurament d'aquests continguts descapitalitza les universitats catalanes d'un coneixement intel·lectual que ha estat desenvolupat amb fons públics i que ha de ser rendibilitzat al màxim possible.

El lliurament de la informació sol·licitada no tan sols provoca un perjudici greu a l'Administració pública, sinó que posa en risc el dret dels ciutadans a ser avaluats en igualtat de condicions, atès que hi pot haver usuaris amb informació privilegiada, fet que contravé el principi de seguretat de la prova que ha de garantir qualsevol procés de certificació de coneixements.

El lliurament de la informació sol·licitada posa en risc greument la provisió del servei de certificació a la ciutadania així com els compromisos de les universitats catalanes pel que fa a regularitat en l'organització de les convocatòries i l'administració de les proves.

D'acord amb el que s'ha exposat i un cap ponderat l'interès públic en el lliurament d'aquestes dades enfront dels drets i interessos legítims de les persones que volen/necessiten certificar el seu nivell d'idioma en condicions d'igualtat, validesa i fiabilitat,

Resolc:

1. **Estimar parcialment** la sol·licitud d'accés a la informació pública presentada en data 26/05/2023 a la Universitat de Girona amb número de registre d'entrada [REDACTED], en el sentit de:
 - Desestimar el lliurament de models d'examen de català jurídic de la Comissió Interuniversitària de Formació i Acreditació Lingüístiques de Catalunya (CIFALC), d'acord amb el fonament de dret segon d'aquesta resolució.
 - Facilitar l'accés a la informació sobre l'[Estructura de l'examen](#) (CIFALC) i la [valoració de l'examen](#) (CIFALC) de llenguatge jurídic, un [model de l'examen](#) (CIFALC) i [model de correcció](#) (CIFALC), així com al manual [Llenguatge jurídic: exemples de documents i exercicis: materials de preparació per a l'examen de llenguatge jurídic de les universitats catalanes](#) (UdG).

Es recorda l'obligació de tractar les dades personals que puguin figurar en aquests documents d'acord amb la normativa de protecció de dades, amb les limitacions concretes de difusió que es deriven d'aquesta normativa, tot preservant els drets de les persones a qui corresponen les dades i evitant que es perjudiquin injustament els seus drets i interessos.

Únicament la persona receptora de la informació és beneficiària i responsable de la reutilització de la informació que pugui dur a terme. Aquests termes i condicions d'ús vinculen les persones pel fet d'obtenir la informació o accedir-hi. La reutilització de la informació que es pugui efectuar es farà sota la responsabilitat exclusiva de la persona que la reutilitza.

La Universitat de Girona no pot garantir l'absència absoluta d'errors o defectes. Llevat del cas dels documents autèntics que es difonen des de la seu electrònica, la Universitat de Girona no es fa responsable dels danys o perjudicis que eventuais errors o defectes puguin crear a la persona que reutilitzi la informació, o a tercers.



Signat
electrònicament per
:Pepus Daunis i
Estadella - (SIG)
Data :2023.06.07
09:44:45 CEST

Pepus Daunis i Estadella

Vicerector de Qualitat i Transparència

(Per delegació de signatura: Resolució del rector, de 22 de desembre de 2021)

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, podeu interposar, en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la notificació de la resolució, recurs potestatiu de reposició davant del mateix òrgan que l'ha dictada, d'acord amb el que preveu l'article 38 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, l'article 77 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Podeu presentar també una reclamació gratuïta davant la Comissió de Garantia del Dret d'Accés a la Informació Pública en el termini d'un mes, a comptar des de l'endemà de la notificació de la resolució, d'acord amb el que preveu l'article 42 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

També podeu interposar directament recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos a comptar a partir de l'endemà de la notificació de la resolució, d'acord amb els articles 10.1.a i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.